

# Nabór na stanowisko Instruktora Terapii Zajęciowej

Otłoczyn, dnia 7 grudnia 2017 r.

Kierownik Warsztatu Terapii Zajęciowej „Karczemka” Fundacja im. Brata Alberta, informuje o wolnym stanowisku pracy i ogłasza nabór na stanowisko Instruktora Terapii Zajęciowej w Warsztacie Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie

## **I. Miejsce zatrudnienia**

Warsztat Terapii Zajęciowej „Karczemka” w Otłoczynie  
ul. Szlak Bursztynowy 95, Otłoczyn  
87 – 700 Aleksandrów Kujawski

**II. Forma zatrudnienia:** – zatrudnienie na podstawie umowy (okres próbny) 1 etat.

## **III. Wymagania związane z wykonywaniem pracy na tym stanowisku:**

### **A. Wymagania niezbędne. Kandydatem może być osoba która:**

1. Posiada wykształcenie minimum średnie odpowiedniej specjalności, umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku (instruktor terapii zajęciowej/terapeuta zajęciowy) lub wykształcenie wyższe o profilu pedagogicznym, pedagogika specjalna.
2. Zna problematykę osób z niepełnosprawnością (rodzaje niepełnosprawności i dobór odpowiednich metod i technik terapii).
3. Posiada umiejętności prowadzenia terapii zajęciowej, tworzenia indywidualnych programów rehabilitacji i pracy z osobami z niepełnosprawnością.
4. Posiada umiejętności plastyczne.
5. Nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **B. Wymagania dodatkowe:**

1. Znajomość przepisów prawa:
  - Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie Warsztatów Terapii Zajęciowej z dnia 25 marca 2004 r.
  - Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r.
2. Cierpliwość, empatia, staranność, samodzielność, obowiązkowość, umiejętność pracy w zespole.
3. Komunikatywność i łatwość w nawiązywaniu kontaktów.
4. Dodatkowym atutem będą ukończone kursy plastyczne, rzeźbiarskie, ceramiczne.

#### **IV. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. Prowadzenie rehabilitacji zawodowej i społecznej uczestników WTZ „Karczemka” w Otłoczynie.
2. Opracowywanie Indywidualnych Programów Rehabilitacji
3. Opracowanie miesięcznego planu pracy pracowni.
4. Przygotowanie pracowni do prowadzenia zajęć programowych.
5. Realizacja programów rehabilitacji.
6. Uczestnictwo w dokonywaniu okresowej, rocznej i kompleksowej oceny efektów rehabilitacji w odniesieniu do poszczególnych uczestników Warsztatu.
7. Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników w toku zajęć.
8. Przestrzeganie ustalonych zasad porządku i dyscypliny pracy.
9. Stałe podnoszenie kwalifikacji w drodze samokształcenia.
10. Dbłość o powierzone mienie i zapewnienie ochrony tajemnicy służbowej.
11. Przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r.
12. Zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach ze zwierzchnikami, współpracownikami, rodzicami lub opiekunami uczestników Warsztatu.
13. Ścisła współpraca z psychologiem, rewalidentem, instruktorami terapii zajęciowej i rehabilitantem zatrudnionymi w WTZ oraz rodzicami i opiekunami uczestników.
14. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej uczestników – tj. miesięcznego planu pracy pracowni, realizacji miesięcznego planu pracy w pracowni wraz z propozycjami treningu ekonomicznego w każdym miesiącu pracy.
15. Składanie kierownikowi WTZ pisemnego zapotrzebowania na materiały do terapii.
16. Udział w kwestach, kiermaszach, wystawach itp.
17. Dbanie o wystrój, estetykę i porządek pracowni.

#### **V. Wymagane dokumenty i oświadczenia.**

1. Życiorys (CV) z opisem dotychczasowej kariery zawodowej.
2. List motywacyjny.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Dokumenty potwierdzające wykształcenie – dyplom lub świadectwo ukończenia szkoły – uwierzytelniona kopia.
5. Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
6. Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku zatrudnienia wymagane będzie zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego).
8. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w ramach procedury naboru nie podlegają zwrotowi.

List motywacyjny, CV, wymagane oświadczenia powinny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata do zatrudnienia. Oferty zawierające niepodpisane dokumenty i oświadczenia nie będą rozpatrywane.

## **VI. Sposób i termin składania ofert:**

1. Oferty z wymaganymi dokumentami kandydaci powinni składać w siedzibie WTZ osobiście lub drogą pocztową do dnia **29 grudnia 2017 r.** O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do siedziby WTZ „Karczemka” w Otłoczynie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922) oraz ustawą z 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2016, poz. 902)
3. Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać u Pani Agnieszki Urbańskiej, kierownika WTZ „Karczemka”. Telefon kontaktowy: 56 622 90 32

Kierownik  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
„Karczemka”  
Agnieszka Urbańska